

図書郵送貸出サービス

【サービス対象者】

本学の教職員、学生（大学院生、学部生、留学生別科生、科目等履修生、研究生）。

* 日本国内在住の者に限ります。

【貸出対象】

城西国際大学水田記念図書館所蔵図書（紀尾井町図書室、安房図書室資料含む）

* OPAC（蔵書検索）所蔵情報の状態欄に「貸出中」「禁帯出」「利用不可」「研究室」「所在不明」とある資料は除きます。

* 雑誌最新号、視聴覚資料（CD・DVD）の貸出はできません。

< OPAC の所蔵情報画面例 >

巻次	配架場所	請求記号	登録番号	状態	コメント	ISBN	刷年	予約
	2階	913.6/H35	5020005057			9784163912042		

状態欄に記載がないことを確認してください。

【貸出冊数・期間】

	図書	雑誌	期間
教職員・大学院生・研究生	10冊	2冊	1ヶ月
学部生・科目等履修生・留学生別科生	5冊	1冊	1ヶ月

* 最終年次の大学院生・学部生は、卒論貸出（3冊3ヶ月）を併せて利用できます。

* 貸出冊数には、すでに貸出中の図書も含まれます。

【申込方法】

所定の申込用紙「図書郵送貸出サービス申込書」に記入のうえ、FAX、郵送、メール添付のいずれかの方法でお申し込みください。

<宛先>

〒283-8555 千葉県東金市求名1番地

城西国際大学 水田記念図書館 図書係 宛

電話番号: 0475-55-8812 FAX: 0475-55-3265

メールアドレス: library@jiu.ac.jp

【返却方法】

ゆうパック、宅急便など配達状況が追跡できるサービスを利用し、送付記録が手元に残るようにしてください。

発送に際しては、以下の点に注意してください。

1. 本が水に濡れないように、ビニール等で包むなど配慮してください。
2. 郵送中に本が傷まないようにクッション封筒を使用するか、エアパッキン等で包み段ボール箱で梱包してください。

【費用について】

貸出及び返却にかかる送料は、利用者負担となります。

【留意事項】

申し込みから1週間経っても届かない場合は図書館にお問い合わせ下さい。